2020-01

ACTIS E&P

Ergonomie & Performances

CATALOGUE GÉNÉRAL

Formations en

Ergonomie, Ergomotricité, ISO45001
Assistance ergonomique en conception,
Gestion de projet, Amélioration continue

Datadock

https://actis-ep.com contact@actis-ep.com

Fiche Formation

Intitulé

Les bases de l'ergonomie

Description

Cette formation s'adresse aux personnes en charge de **l'amélioration des conditions de** travail. La formation apporte les connaissances nécessaires pour comprendre et analyser la plupart des situations de travail, mais aussi la démarche à suivre et les outils à utiliser pour conduire les actions d'améliorations

Objectifs

Le stagiaire est en capacité de créer et d'animer une démarche ergonomique pour identifier, caractériser, prioriser et agir pour l'amélioration des conditions de travail.

Pour qui ?

Responsables et techniciens HSE, Production, Maintenance, Chef de projets, membre des SST (Services de Santé au Travail) … et d'une façon générale toutes les personnes qui travaillent sur l'amélioration des conditions de travail

Prérequis

Aucun

Programme

Jour 1 : Les bases de l'ergonomie
Comprendre les 3 dimensions du geste
Agir sur les principaux accidents de travail
Le recueil de données en ergonomie (données subjectives, données de santé au travail)

Jour 2 : Agir sur les maladies professionnelles : connaître le programme TMS-Pros
Les autres données en ergonomie (données objectives, données sur l'environnement de travail)
Les outils d'évaluation des situations de travail
La gestion de projets d'amélioration des conditions de travail

Durée

2 jours (14 heures)
Cette formation est disponible en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

L'ergonomie participative : agir ensemble pour améliorer les conditions de travail

Description

Cette formation s'adresse aux personnes en charge de **l'amélioration des conditions de** travail. La formation se déroule suivant les phases d'un « chantier d'amélioration des conditions de travail », sur un format qui permet au stagiaire de dérouler dans son entreprise la mise en application des connaissances et des pratiques acquises pendant la formation

Objectifs

Le stagiaire est en capacité de créer et d'animer une démarche ergonomique participative pour identifier, caractériser, prioriser et agir pour l'amélioration des conditions de travail.

Pour qui ?

Responsables et techniciens HSE, Production, Maintenance, Chef de projets, membre des SST (Services de Santé au Travail) … et d'une façon générale toutes les personnes qui travaillent sur l'amélioration des conditions de travail

Prérequis

Aucun

Programme

Jour 1 :
Les bases de l'ergonomie
Démarche participative : de quoi parle-t'on ?
La préparation de la démarche : les outils d'évaluation des situations de travail et Les outils de recueil de données
Jour 2 :
Comprendre le geste pour comprendre le travail
Récupérer les données de santé au travail et savoir les interpréter
Connaître les données de santé au travail
Préparation du travail en intersession : finaliser la phase de préparation de la démarche participative
Jour 3 :
Retours sur le travail en intersession
Le processus de démarche participative : faire participer les personnes de début à la fin du « chantier ergonomie »
Le processus de clôture de du « chantier ergonomie »
Projection de la formation sur le retour en entreprise
Clôture et évaluation de la formation

Durée

3 jours (21 heures), en format 2 jours + 1 jour

Cette formation est disponible en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

Actions TMS-Pros

Description

Cette formation s'adresse aux personnes en charge de la diminution des risques des troubles musculosquelettiques et des atteintes de la colonne vertébrale. La formation apporte les connaissances nécessaires pour comprendre et analyser l'ensemble des facteurs de risques et les conséquences sur la santé des personnes et sur les performances des organisations, mais aussi la démarche à suivre et les outils à utiliser afin que les stagiaires soient opérationnels dans leur propre entreprise et conduire les actions pour réduire les troubles musculosquelettiques

Objectifs

Le stagiaire est en capacité de créer et d'animer une démarche ergonomique participative pour identifier, caractériser, prioriser et agir contre les troubles musculosquelettiques, conformément à la démarche TMS-Pros.

Pour qui ?

Responsables et techniciens HSE, Production, Maintenance, Chef de projets, membre des SST (Services de Santé au Travail) … et d'une façon générale toutes les personnes qui travaillent sur la réduction des troubles musculosquelettiques au sein d'un service ou d'une entreprise

Prérequis

Travailler sur un projet de réduction des risques TMS

Le stagiaire devra produire un plan d'évaluation et préparer un plan d'actions de réduction des risques de troubles musculosquelettiques sur différentes situations de travail de son service ou de son entreprise pendant l'intersession

Programme

Jour 1 :

Connaître le programme TMS-Pros

Les bases de l'ergonomie, application à la problématique TMS

Plurifactorialité des TMS : comment agir ?

Les outils pour initier et gérer une démarche de diminution des risques TMS

Jour 2 :

Les acteurs de la démarche

Animer une démarche participative : avantages et points de vigilance

Le recueil de données et les indicateurs de pilotage de la démarche

Préparation du travail en intersession

Jour 3 :

Retour des stagiaires sur leur travail en intersession

Compléments d'informations sur les TMS

Anticiper les problèmes dans le déroulement de la démarche

Clôture de la formation – Évaluation de la formation

Durée

3 jours (21 heures), en deux sessions de 2 jours + 1 jour
Cette formation est disponible en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

Ergonomie Participative : Actions Pénibilité

Description

Cette formation s'adresse aux personnes en charge de la pénibilité au travail, telle que définie par les critères actuels de la règlementation. La formation apporte les connaissances nécessaires pour comprendre et analyser l'ensemble des facteurs de pénibilité, mais aussi la démarche à suivre et les outils à utiliser pour que les stagiaires soient opérationnels dans leur propre entreprise pour conduire les actions afin de réduire la pénibilité

Objectifs

Le stagiaire est capable de créer et d'animer une démarche ergonomique participative pour identifier, caractériser, prioriser et agir contre les sources de la pénibilité au travail, conformément aux critères définis par la réglementation.

Pour qui ?

Responsables et techniciens HSE, Production, Maintenance, Chef de projets, … et d'une façon générale toutes les personnes qui travaillent sur la réduction de la pénibilité au travail

Prérequis

Travailler sur un projet de réduction de la pénibilité au travail

Le stagiaire devra produire pendant l'intersession un plan d'évaluation et préparer un plan d'actions de réduction de la pénibilité de plusieurs situations de travail de son service ou de son entreprise pendant l'intersession

Programme

Jour 1 :

La pénibilité au travail et les critères définis par la réglementation

Les bases de l'ergonomie appliquée à la pénibilité au travail

L'approche ergonomique par rapport aux différents critères de pénibilité

Les autres déterminants du travail : approche globale et constructive

Jour 2 :

Créer et animer une démarche ergonomique participative

Le recueil des données ergonomiques : mesurer pour améliorer

Gérer un plan d'action (modèle PDCA)

Préparation du travail en intersession

Jour 3 :

Retour sur le travail en intersession

Les autres facteurs de risques

S'engager dans une démarche d'amélioration continue des conditions de travail

Clôture de la formation – Évaluation et prolongements

Durée

3 jours (21 heures), en deux sessions de 2 jours + 1 jour
Cette formation est disponible en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

Ergonomie Participative : Actions RPS (Risque Psycho-Sociaux)

Description

Cette formation s'adresse aux personnes en charge de la diminution des risques psychosociaux. La formation apporte les connaissances nécessaires pour comprendre et analyser l'ensemble des facteurs de risques et les conséquences sur la santé des personnes et sur les performances des organisations, mais aussi la démarche à suivre et les outils à utiliser pour que les stagiaires soient opérationnels dans leur propre entreprise pour conduire les actions pour agir sur les différents facteurs de risques psychosociaux

Objectifs

Le stagiaire est capable de créer et d'animer une démarche ergonomique pour identifier, caractériser, prioriser et agir contre les risques psychosociaux au sein d'une entreprise ou d'un service.

Pour qui ?

Responsables des Ressources Humaines, Santé au travail, Chef de projet,… et d'une façon générale toutes les personnes qui travaillent sur la réduction des risques psychosociaux au sein d'un service ou d'une entreprise.

Prérequis

Travailler sur un projet de réduction des risques psychosociaux

Le stagiaire devrait produire pendant l'intersession un plan d'évaluation et préparer un plan d'actions de réduction des risques psychosociaux sur différentes situations de travail de son service ou de son entreprise

Programme

Jour 1 :

- Définir le stress et les risques psychosociaux
- Les différents facteurs de stress
- Identifier ce qui favorise le stress et les risques psychosociaux
- Appréhender les impacts des risques psychosociaux sur la santé, la qualité de vie et les performances

Jour 2 :

- Les différents niveaux d'action
- Connaître ses responsabilités, celles du manager et de l'employeur
- Situer la chaîne de responsabilité
- Préparer le travail en intersession

Jour 3 :

- Retour sur le travail en intersession
- Les conséquences du stress et des risques psychosociaux
- Identifier les principaux acteurs internes

Retours d'expérience – Conclusion et évaluation de la formation

Durée

3 jours (21 heures), en deux sessions de 2 jours + 1 jour
Cette formation est disponible en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

ISO45001 : L'ergonomie pour identifier les opportunités d'amélioration continue des conditions de travail

Objectifs de la formation

La norme ISO45001 préconise la prévention des risques, mais aussi la recherche des opportunités d'améliorations des conditions de travail pas aussi identifiables sans une réelle formation à l'identification des ses opportunités

Apporter des connaissances en ergonomie afin de pouvoir identifier et caractériser les opportunités d'amélioration et les risques réels et potentiels concernant les conditions de travail, la santé et la sécurité au travail.

Compétences acquises

Savoir identifier et caractériser une situation de travail

Convertir les risques réels et potentiels en opportunités d'amélioration

A qui s'adresse la formation

Responsable et techniciens QHSE, Qualité, chef de projet, amélioration continue, ...

Prérequis

Connaître les outils d'amélioration continue (PDCA, SDCA, ...)

Avoir participé à un projet sur la sécurité et la prévention des risques au travail

Programme de la formation

Jour 1

Rappels sur la norme ISO45001

Constater et prévenir les risques sur la santé au travail

Apport de l'ergonomie : prolonger la recherche des risques par la recherche des opportunités d'amélioration des conditions de travail

Les apports de l'ergonomie

Travail prescrit et travail réel : identifier et caractériser les écarts

Caractérisation des situations de travail : le modèles des 5 (6) carrés

Jour 2

Outils pour identifier et caractériser les activités de travail

Outils pour identifier et caractériser les environnements de travail

Outils pour identifier et caractériser l'influence des personnes au travail

Jour 3

Les indicateurs en ergonomie : pas d'amélioration sans mesure

Réunir et prioriser les différents paramètres pour comprendre les situations de travail
Transformer les problèmes (ou les non-problèmes) en opportunités d'amélioration des conditions de travail
Synthèse sur l'action de formation
Clôture et évaluation de la formation

Durée et inscription

3 jours en présentiel (21 heures)

Cette formation est disponible en intra et en interentreprise

Utilisez le formulaire sur ce site pour connaître nos disponibilités et pour une pré-inscription

Fiche Formation

Intitulé

ISO45001 : démarche participative d'amélioration continue des conditions de travail

Objectifs de la formation

La norme ISO45001 demande que l'amélioration continue des conditions de travail soit le résultat d'une vrai démarche participative, d'amélioration continue permettant l'implication de toutes les parties prenantes : direction, encadrement, salariés, sous-traitants, fournisseurs, ...

Compétences acquises

Savoir mettre en place et maîtriser un processus réellement participatif pour une démarche d'amélioration continue des conditions de travail

A qui s'adresse la formation

Responsable et techniciens HSE, Qualité, chef de projet, ...

Prérequis

Avoir suivi le premier module ISO45001-Opportunités d'améliorations apportera une plus grande densité à la formation

Programme de la formation

Jour 1

- Les exigences de la norme ISO45001 sur les démarches participatives avec toutes les parties prenantes pour l'amélioration continue des CdT
- Les différentes approches de l'amélioration continue
- La capitalisation et la transmission des savoir-faire : approche SDCA
- L'amélioration des situations existantes : approche PDCA
- Approche processus de l'amélioration continue : les différentes étapes
- Définir les parties prenantes à impliquer pour la réussite d'une démarche

Jour 2

- Notions de défis et d'objectifs
- Dérouler une démarche et avoir un retour objectif du travail de l'équipe
- Accompagner le changement : savoir anticiper les freins et agir en prévention
- Animer la démarche : encourager et accompagner les efforts
- Clôturer une action d'amélioration continue : un processus à part entière
- La capitalisation d'expérience et l'amélioration continue du processus d'amélioration continue
- Synthèse et clôture de l'action de formation. Évaluation de la formation

Durée et inscription

2 jours en présentiel (14 heures)

Cette formation est disponible en intra- et en inter-entreprise

Utilisez le formulaire sur ce site pour connaître nos disponibilités et pour une pré-inscription

Fiche Formation

Intitulé

ISO45001 : Améliorer les conditions de travail sur les processus en amont : conception, achats d'équipements et de sous-traitance, ...

Objectifs de la formation

Utiliser l'ergonomie en conception permet d'anticiper les futures activités de travail des personnes et de prévoir les modifications et saisir les opportunités d'améliorations continues des conditions de travail en phase avec ce que demande la norme ISO45001

Compétences acquises

Savoir anticiper les risques (réels et potentiels) et les opportunités sur des projets en conception et en développement (situations qui n'existent pas encore)

A qui s'adresse la formation

Responsable et techniciens HSE, Qualité, chef de projet, Responsable de bureaux d'études et d'ingéniérie

Prérequis

Si possible avoir suivi les modules précédents ISO45001 : identifier les opportunités et démarche participative

Programme de la formation

Jour 1

Rappel : les exigences de la norme ISO45001 sur les processus amont
Le travail de conception : connaissance de la situation future et possibilités d'actions
Les différents modèles de conception : améliorer l'inexistant
Les différentes phases de conception (modèles en 5 phases)
Identifier et caractériser le besoin : démarche, outils

Jour 2

S'assurer de la faisabilité du projet : premières maquettage et participation active des futurs utilisateurs
Rédiger et formaliser les cahiers des charges : mettre au centre la place des utilisateurs
Le processus de simulation : questionner et caractériser les activités et les utilisations futures
Enrichir les cahiers des charges et l'importance des itérations

Jour 3

Mettre en oeuvre le cahier de charge : dérouler le processus
Suivre le déroulement : outils et indicateurs
Identifier et prévenir les dérives
Terminer une action : processus de clôture
Capitalisation d'expériences : comprendre pour améliorer les futures actions

Synthèse et clôture de l'action de formation
Évaluation de la formation

Durée et inscription

3 jours en présentiel (21 heures)
Cette formation est disponible en intra- et en inter-entreprise
Utilisez le formulaire sur ce site pour connaître nos disponibilités et pour une pré-inscription

Intitulé

Construire des gestes professionnels justes » : efficaces, rapides, sûrs et durables pour la santé

Description

Les gestes professionnels existent dans tous les secteurs, de l'artisan au chirurgien cardiaque. Les formations professionnelles sont parfois plus orientées vers l'efficacité et la qualité, pas toujours sur la préservation de la santé, seule garante pour la personne de pouvoir travailler sur la durée. Cette formation s'adresse aux entreprises qui souhaitent avoir un regard critique sur la situation actuelle, mettre en évidence les points de vigilance, et transformer les pratiques actuelles vers des gestes qui permettent de garantir la qualité et les performances, tout en préservant la santé pour le long terme

Objectifs

Le stagiaire sera capable de construire (ou reconstruire) les gestes professionnels à partir des connaissances acquises permettant de garantir la santé à long terme, la qualité et les performances propres au métier

Pour qui ?

Artisan, centre d'apprentissage ou de formation professionnelle, … et d'une façon générale toutes les situations où le savoir-faire repose sur une gestuelle particulière

Prérequis

La formation existe déjà pour certaines activités (maroquinier, cuisine, …). Toutefois, cette formation, disponible uniquement en intra-entreprise, demande une analyse particulière en amont pour que la formation soit adaptée aux secteurs et aux activités

Programme

Jour 1 :
Les bases de l'ergomotricité
Comprendre l'importance de la posture : préserver son dos
Les gestes : préserver ses articulations
Exercices sur les pratiques : apprendre à parler de son travail
Jour 2 :
Les risques liés aux activités physiques : accidents et maladies professionnelles
Les alternatives pour assurer l'efficacité et la santé
Exercices sur les pratiques alternatives
Jour 3 :
Les autres composantes du travail : comprendre les autres déterminants
Analyses réflexives et croisées des pratiques
Formalisation des pratiques et des savoir-faire
Conclusion et évaluation de la formation

Durée

3 jours de formation (21 heures) en 3 sessions de 1 jour
Cette formation est disponible en intra-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site https://actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Ergomotricité par problème / activité

Consultez-nous si vos problèmes ou vos activités ne figurent pas dans ce tableau

Chutes : plain-pied ou hauteur

Gestes répétitifs, risques TMS

Manipulations et manutentions manuelles

Maintien contraintes posturales

Chute au passage assis à debout

Travail de précision

Travail sédentaire, devant écran

Ergomotricité par métier

Consultez-nous si votre métier ne figure pas dans ce tableau

Intitulé

Former les formateurs à la construction des gestes professionnels efficaces et durables pour la santé

Description

La formation des savoir-faire reposant sur des gestuelles spécifiques se font souvent par compagnonnage ou tutorat : c'est valable pour les charpentiers ou pour les chirurgiens. Cette formation permet d'apporter aux formateurs (ou aux futurs formateurs) des bases pour « passer leur savoir-faire », en y apportant des bases de pédagogie (voire andragogie pour la formation des adultes), et en y ajoutant un regard critique sur les risques éventuels d'une mauvaise construction du geste sur la santé, mais aussi sur la qualité et les performances

Objectifs

Le stagiaire sera capable d'introduire et d'expliquer les bases de l'ergomotricité dans ses formations aux pratiques professionnelles, de manière à ce que les personnes soient à même de pratiquer toutes les activités de son métier pendant de longues années

Pour qui ?

Formateur de centre de formation professionnel ou de centre d'apprentissage

Prérequis

La formation existe déjà pour certaines activités (maroquinier, cuisine, ...). Toutefois, cette formation, disponible uniquement en intra-entreprise, demande une analyse particulière en amont pour que la formation soit adaptée aux secteurs et aux activités

Programme

Jour 1 :

Les bases de l'ergomotricité

Connaître toutes les dimensions du geste et bien comprendre ce qu'est « le geste juste »

Au-delà du geste, l'importance de la posture

Préparation de la session suivante

Jour 2 :

Retour sur le travail intersession

Les maladies liées aux gestes : comprendre la plurifactorialité des TMS

Former aux gestes : un processus complet à maîtriser

Préparation au travail en intersession

Jour 3 :

Retour sur le travail en intersession

Comprendre les aspects cognitifs de la création du geste et de la charge mentale : pourquoi est-il si difficile de désapprendre un geste à risque pour réapprendre un geste efficace et durable pour la santé

Retour sur la formation – Clôture et évaluation de la formation

Durée

3 jours (21 heures), en trois sessions de 1 jour

Cette formation est disponible en intra-entreprise, et demande une préparation en amont de la formation

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site https://actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

Capitaliser et transmettre le savoir-faire porté par des gestes professionnels efficaces et sûrs

Description

Les gestes professionnels existent dans tous les secteurs, de l'artisan au chirurgien cardiaque, et constitue le savoir-faire d'une profession ou d'une activité. Le savoir-faire se transmets plus ou moins bien suivant les secteurs. Cette formation s'adresse aux personnes qui souhaitent mettre en place une démarche pour collecter les savoir-faire qui reposent sur les gestuelles spécifiques, d'y apporter un regard critique pour s'assurer de l'absence de risques pour la santé, de les formaliser suivant les moyens les mieux adaptés, et de s'assurer de leur transmission le plus efficacement possible.

Objectifs

Le stagiaire sera capable de mettre en place une démarche permettant de recueillir les savoir-faire s'appuyant sur une gestuelle spécifique, analyser en terme d'ergomotricité et préservation de la santé, formaliser et transmettre les gestes professionnels dans une recherche de la préservation de la santé, de la recherche des performances (le « bien travailler »), et les exigences qualité propres au métier

Pour qui ?

Formateur de centre de formation professionnel ou de centre d'apprentissage, responsable d'atelier, ressources humaines, …

Prérequis

Avoir participé à la formation GEPR-001 Formation à la création du geste professionnel

La participation à la formation GEPR-002 Formation des formateurs à la création du geste professionnel sera un plus

Programme

Jour 1 :

Les bases de l'ergomotricité

Les chiffres de santé au travail : la raison de travailler sur les gestes professionnels

Connaître toutes les dimensions du geste et bien comprendre ce qu'est « le geste juste »

Au-delà du geste, l'importance de la posture

Jour 2 :

Les maladies liées aux gestes : comprendre la plurifactorialité des TMS

Les autres points de vigilance à prendre en compte

Former aux gestes : un processus complet à maîtriser

Préparation au travail en intersession

Jour 3 :

Retour sur le travail en intersession

Comprendre les aspects cognitifs de la création du geste et de la charge mentale : pourquoi est-il si difficile de désapprendre un geste à risque pour réapprendre un « geste juste »

Retour sur la formation – Projection sur le retour dans l'entreprise

Clôture et évaluation de la formation

Durée

3 jours (21 heures), sur un format 2 jours + 1 jour
Cette formation est disponible en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site https://actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

La conception ergonomique des équipements et des interfaces

Description

Mettre de l'ergonomie dans un projet industriel, c'est avoir l'assurance que les besoins et les attentes des futurs utilisateurs soient pris en compte. Si les aspects réglementaires sont correctement pris en compte, en particulier pour ce qui concernent la sécurité, les choix de conception reposent souvent sur les habitudes et les retours d'expériences de projets identiques.
Cette formation permet de placer la satisfaction d'attentes des futurs utilisateurs comme le résultat d'un processus calibré et reproductible

Objectifs

À l'issue de la formation, le stagiaire connaîtra les bases de l'ergonomie adaptées aux activités de conception ou de reconception appliquées aux projets industriels, et sera capable d'introduire l'ergonomie pour l'amélioration des situations de travail, que ce soit pour des projets concernant des équipements, des machines, des interfaces, ...

Pour qui ?

Responsables Maintenance, Travaux neufs, HSE, Bureaux d'études, Méthodes, Production, Ingénieur développement, ...

Prérequis

Avoir participé, animé ou dirigé des projets de conception dans le milieu industriel

Programme

Jour 1 :

- Les deux objectifs de l'ergonomie : préserver la santé, mais aussi assurer les performances des systèmes et des organisations
- Impact du travail sur la santé des personnes
- Le cas particulier de l'ergonomie lors des projets de conception : anticiper les futures activités de travail, pour prévenir les risques et les conséquences pour la santé des personnes et pour assurer une utilisation performante des résultats de la conception

Jour 2 :

- Introduire l'ergonomie dans les différentes étapes de vos projets
- Les freins à l'utilisation de l'ergonomie : savoir convaincre et construire une argumentation sur une utilisation anticipée de l'ergonomie
- Les apports de l'ergonomie dans vos projets : une aide pour une meilleure prise en compte des utilisateurs
- Anticiper les problèmes des situations ou des usages futurs : l'utilisation du processus de simulation des activités futures

Durée

2 jours
La formation est disponible en format intra- ou inter-entreprise
En formation intra-entreprise, les deux journées peuvent être dissociées

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

Maîtrise d'usage (MUs) : apporter au concepteur les attentes des futurs utilisateurs

Description

Concevoir, développer, rechercher des solutions est un exercice difficile. Entre les exigences des cahiers des charges, les contraintes réglementaires et budgétaires, comment être sûr que le résultat corresponde bien à ce qu'attend ou ce que souhaite les futurs utilisateurs, ne sachant pas ou ne pouvant pas toujours bien formuler ce dont ils ont besoin, amplifier par des avis souvent divergents ? Cette formation répond à la question : Comment apporter aux concepteurs les informations fiables et suffisantes pour qu'il puisse atteindre un résultat au plus près conforme aux besoins, exprimés ou non, des futurs utilisateurs ?

Objectifs

Le stagiaire sera capable de mener des analyses sur les besoins des futurs utilisateurs et les contraintes des situations de travail, d'élaborer des scénarios et des situations d'actions caractéristiques, de connaître les différents supports matériels et logiciels pour visualiser les futures situations et de conduire des simulations et des mises en situation pour apporter aux concepteurs les préconisations de « bon usage » tout au long de leur projet

Pour qui ?

Techniciens de bureau d'études, de bureaux des méthodes, … et toutes les personnes qui souhaitent améliorer la prise en compte des futurs utilisateurs dans les projets d'aménagement d'espaces de travail ou de conception d'équipements, de machines ou d'interfaces

Prérequis

Connaître et participer à des projets de développement ou de conception
Travailler sur un projet de conception ou de développement
Avoir suivi une des formations :

- COER-001 L'ergonomie en conception de projets industriels ou d'interfaces
- COER-002 L'ergonomie en aménagement d'espaces

Programme

Jour 1 :

Interpréter les données du projet
Comprendre l'existant pour construire le futur
Les outils pour analyser les usages ou les situations de travail
Construire les situations d'actions caractéristiques

Jour 2 :

Les différents supports de simulation : matériels, logiciels, …
Construire les scénarios de simulation
Dérouler une simulation d'usage
Préparer le travail intersession

Jour 3 :

Retour sur le travail d'intersession
Analyse directe et analyse croisée

Impact de l'usage de l'ergonomie sur la qualité, coût et délai du projet

Durée

3 journées (21 heures), en deux sessions de 2 jours + 1 jour

Cette formation peut se dérouler en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

Conception ergonomique des espaces de travail et pour les établissements recevant du public

Description

Mettre de l'ergonomie dans un projet de d'aménagement d'espaces de travail, c'est avoir l'assurance que les besoins et les attentes des futurs utilisateurs soient pris en compte. Si les aspects réglementaires sont correctement intégrés, les choix d'aménagements reposent souvent sur l'expérience et sur les retours d'expériences de projets identiques. Cette formation permet de placer cette satisfaction des attentes des futurs utilisateurs comme le résultat d'un processus calibré et reproductible

Objectifs

À l'issue de la formation, le stagiaire connaîtra les bases de l'ergonomie adaptées aux activités de conception ou de reconception des espaces de travail et pour les projets d'établissements recevant du public et sera capable de déterminer à quel moment introduire de l'ergonomie tout au long du projet

Pour qui ?

Architectes, Aménageurs, Architecte d'intérieur, Responsables ou technicien de Bureaux d'études, …

Prérequis

Avoir participé, animé ou dirigé des projets de conception ou d'aménagement d'espaces de travail

Programme

Jour 1 : Les deux objectifs de l'ergonomie : préserver la santé, mais aussi assurer les performances des systèmes et des organisations
Impact du travail sur la santé des personnes
Le cas particulier de l'ergonomie lors des projets de conception : anticiper les futures activités de travail, pour prévenir les risques et les conséquences pour la santé des personnes et pour assurer une utilisation performance des résultats de la conception

Jour 2 : Les étapes pour introduire l'ergonomie dans vos projets
Les apports de l'ergonomie dans les projets : une aide pour une meilleure prise en compte des utilisateurs

Durée

2 jours (14 heures)
La formation est disponible en format intra- ou inter-entreprise
En formation intra-entreprise, les deux journées peuvent être dissociées

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

Lean-Ergo Basics® : utiliser les problèmes de santé au travail comme des potentiels d'améliorations (pour les personnes et pour les organisations)

Description

Le « Lean Management » et les autres techniques d'amélioration continue permettent d'identifier les différents problèmes qui empêchent le bon déroulement des processus, et utilise toute une panoplie d'outils pour traiter les anomalies des flux (Juste à Temps, flux tirés, SMED, ...), les problèmes liés aux équipements (TRS, TPM, ...), à la qualité (PDCA, ...).
Pour les problèmes de santé au travail, quels sont les outils disponibles ?
Lean-Ergo Basics® propose une démarche pour identifier, caractériser, et prioriser les problèmes de santé a travail, et donne les conseils pour adapter vos démarches participatives (mode « chantier d'amélioration ») pour une meilleure prise en compte des facteurs humains et pour la mise en place de solutions efficaces et durables.

Objectifs

Le stagiaire aura les connaissances de base en ergonomie et sera capable d'identifier et de caractériser les situations de travail présentant des risques pour les personnes et les organisations, d'utiliser les outils et d'initier des démarches de manière participative.

Pour qui ?

Responsable et technicien d'amélioration continue (Lean Coach, Lean Manager, ...), HSE, Méthodes, Production, ...

Prérequis

Avoir participé à une démarche d'amélioration continue (Lean Management, Kaizen, Excellence opérationnelle, ...)

Programme

Jour 1 : Les bases de l'ergonomie
Les gestes pour comprendre le travail
Pas d'amélioration sans mesure : le recueil de données en ergonomie
Les données d'ambiance

Jour 2 : les données subjectives
Les données liées à l'activité de travail
Dérouler un chantier d'amélioration des conditions de travail
Préparation du travail en intersession

Jour 3 : Retour sur le travail en intersession
Le pilotage des actions : importance et spécificité du choix des indicateurs
Les facteurs et les risques psychosociaux : comment les prendre en compte dans une démarche de type « chantier d'amélioration »
Les données nécessaires pour préparer ses futures actions

Durée

3 jours (21 heures), en deux sessions de 2jours + 1 jour
Cette formation est disponible en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site https://actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

Lean-Ergo Advanced® : ajouter l'ergonomie et des facteurs humains dans votre démarche d'amélioration continue

Description

Le « Lean Management » et autres techniques d'amélioration continue ont parfois mauvaise presse, et sont rendues responsables des dégradations de la santé au travail. Cette formation donne des réponses sur la synergie entre les techniques du Lean et l'approche ergonomique, de manière à prendre en compte les facteurs humains dans la recherche de performances pour les entreprises et garantir la préservation de la santé des personnes et une meilleure implication au quotidien.

Objectifs

Le stagiaire aura les connaissances en ergonomie et sera capable de les mettre en pratique pour identifier et prioriser les problèmes de santé au travail dans les entreprises et les organisations, et mener des démarches d'améliorations continue des conditions de travail sous forme de démarches participatives (format de type « chantiers »)

Pour qui ?

Lean Manager, Responsable de l'amélioration continue ou HSE connaissant les approches Lean / Kaizen / Amélioration continue

Prérequis

Pratique des démarches d'amélioration continue (Lean Management, Kaizen, excellence opérationnelle, …) et des outils de base (5S, SMED, TPM, Flux tirés, …)

Programme

Jour 1 : Connaître l'ergonomie et ses deux objectifs : santé & performances
Le « Lean Management » vu par les acteurs de la santé au travail
Les points communs entre Lean et Ergonomie : échanges des bonnes pratiques
Les points de divergence : comprendre les différences et développer les synergies

Jour 2 : L'utilisation de l'ergonomie sur les outils de flux
L'ergonomie dans les outils d'amélioration des équipements
L'ergonomie dans les outils d'amélioration de la qualité
L'utilisation des indicateurs « facteurs humains » : montrer et démontrer les performances partagées

Durée

2 jours (14 heures)
Cette formation est disponible en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site https://actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

Les fondements de l'amélioration continue selon Lean-Ergo® pour un comité de Direction impliqué

Description

Les grands projets des entreprises comme l'assurance qualité, l'environnement, la sécurité, … demandent, voire exigent, l'engagement de la direction. L'amélioration continue va au-delà et demande **l'implication du comité de direction**, pour que les actions puissent se mettre en place de façon efficace et durable. Cette formation explique ce qu'est l'amélioration continue (le Lean Management) et le rôle d'un cadre dirigeant ou d'un comité de Direction ou de pilotage pour une démarche d'amélioration continue.

Objectifs

Le stagiaire sera capable de s'impliquer tout au long du déroulement d'une démarche d'amélioration continue pour être un soutien véritable lors des chantiers d'amélioration continue, et d'intervenir efficacement au cours des comité de pilotage de l'amélioration continue

Pour qui ?

Cadre dirigeant, responsable de services, comité de pilotage, …

Prérequis

Aucun

Programme

Jour 1 : Les principes et les concepts de l'amélioration continue

Les bases de l'amélioration continue : valeur ajoutée et non-valeur ajoutée, 5S, VSM

Les différents axes d'amélioration sur tous les processus : la qualité (résultats et processus), les flux (physiques ou de données), les équipements, recherche & développement, Achats, …

L'implication de l'encadrement dans l'accompagnement d'une démarche d'amélioration continue : comité de pilotage, validation des défis, démarrage et clôture de chantier, … et le rôle du « sponsor »

Durée

1 journée

Cette formation est disponible en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site https://actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

Lean-Ergo® Workteam : parce que la réussite des projets dépend des personnes et de la manière de gérer le projet. Connaître les différentes démarches participatives : des « groupes projets » aux « démarches agiles », en passant par les « groupes chantiers »

Description

Les projets sont légion dans les entreprise et les services : comment s'assurer que le processus de gestion du projet soit adapté au projet, aux personnes qui y participent, aux différentes contraintes que sont les budgets, les disponibilités, … En amélioration continue, on affirme que le « processus conduit au résultat » : cette formation détaille plusieurs processus, en donnant une part importante à la constitution du groupe et les interactions entre les différents membres.

Objectifs

Le stagiaire sera capable de choisir les méthodes les mieux adaptées pour gérer les groupes de travail de manière efficace en fonction du contexte et du temps imparti, pour des résultats durables tout en conservant de la disponibilité pour rester à l'écoute des personnes

Pour qui ?

Toutes les personnes qui ont à gérer des groupes de travail : pilote de chantier, responsable de service ou d'atelier, comité de pilotage, …

Prérequis

Avoir déjà animé un groupe de travail (voire participé à plusieurs groupes de travail)

Programme

Jour 1 : Le travail en groupe : un véritable processus à maîtriser
Les éléments de base du travail de groupe : périmètre, défis, groupe
Le « groupe projet »
Planifier le travail en groupe

Jour 2 : Le « groupe chantier »
Les indicateurs et le management visuel pour mesurer l'efficacité du groupe de travail
Le « groupe agile »
Utiliser conjointement les différents processus pour décupler les résultats

Durée

2 journées
Cette formation est disponible en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site https://actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

Lean-Ergo® Tools : comprendre les outils de l'amélioration continue pour les mettre en œuvre

Description

L'amélioration continue repose d'abord sur des fondements, des principes et des concepts (prérequis), et ensuite sur l'utilisation d'un certain nombre d'outils dont l'efficacité repose plus sur la rigueur que sur la complexité. Cette formation propose d'en donner une description autour d'une mise en situation qui permettra d'en comprendre l'utilisation, et de retours d'expériences qui en précisera les limites, les habiletés et les erreurs à éviter.

Objectifs

Le stagiaire sera capable de choisir l'outil lui permettant de résoudre les problèmes identifiés

Pour qui ?

Cadre dirigeant, Lean Manager, comité de direction, comité de pilotage, …

Prérequis

Connaître les fondements de l'amélioration continue ou avoir participé à la formation AMCO-003 Les fondements de l'amélioration continue

Programme

Jour 1 : Le cadre de l'amélioration continue pour utiliser les différents outils
Les outils universels : VSM et 5S
Les outils de pilotages : PDCA, SDCA, indicateurs et plans d'actions, …
Les outils d'amélioration de la qualité : auto-qualité, MSP, poka-yoké, …

Jour 2 : Les outils d'amélioration des délais : juste à temps, flux tirés, kanban, SMED, …
Les outils d'amélioration des performances des équipements : PRS, TPM, …
Les outils d'amélioration des conditions de travail : Lean-Ergo® Basics
Synthèse sur l'utilisation des différents outils

Durée

2 journées (3 journées si la présentation des fondements de l'Amélioration continue : cf fiche formation AMCO-004)
Cette formation est disponible en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site https://actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

LEAN OFFICE : l'amélioration dans les bureaux pour les processus de traitement de l'information

Description

Améliorer les performances des activités regroupées dans le terme générique "Bureaux" (fonctions dites "supports" : comptabilité, commercial, marketing, qualité, ressources humaines, formation, ...)

Objectifs

- Introduire et pérenniser une démarche d'amélioration continue dans les services et les fonctions support
- Mesurer et améliorer les performances des activités de traitement de l'information
- Renforcer la capacité collective de résolution de problèmes
- Apprendre à analyser les processus, et les faire évoluer en éliminant ce qui est ressenti comme irritant par les personnes et sans valeur pour les clients ou les processus suivants
- Développer la capacité des équipes à gérer le progrès de manière autonome

Pour qui ?

Responsables et cadres des fonctions support dans les entreprises industrielles, commerciales et de service, administrations publiques et territoriales, Responsable amélioration continue

Prérequis

Connaître les principes et les outils du LEAN sera un avantage pour mieux en comprendre la déclinaison pour la démarche LEAN OFFICE

Programme

Jour 1 :

- Les bases de l'amélioration continue dans l'environnement " bureaux "
- Identifier la valeur ajoutée et la séparer des pertes et gaspillages
- Cartographier les processus,
- Détecter et visualiser les dysfonctionnements
- Se projeter vers une vision et engager les améliorations

Jour 2 :

- Éliminer la variabilité et stabiliser les acquis à travers la standardisation
- Construire ensemble le mieux travailler ensemble : utiliser le 5S
- 5S pour améliorer un environnement administratif
- 5S pour améliorer les performances de votre ordinateur
- Méthode de résolution de problèmes au bureau
- Améliorer les temps de traitements et les délais sur les processus
- Utiliser l'outil des 3Mu
- Le "juste à temps" administratif : améliorer le traitement des informations
- Se sentir bien au bureau : l'ergonomie pour le travail sédentaire

Jour 3 :

- Retour sur le travail intersession
- Maintenir la dynamique d'une démarche d'amélioration :
- L'utilisation des audits et des indicateurs pour générer les améliorations
- L'animation à intervalles courts
- Projets individuels et échanges
- Évaluation de la formation
- Clôture de la session

Durée

3 jours (21 heures) en format 2+1 avec travail intersession

Cette formation est disponible en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

Inscrivez-vous directement depuis le site www.actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Intitulé

LEAN & GREEN : la puissance d'une démarche au profit du développement durable

Description

La démarche initiée par TOYOTA (TPS : TOYOTA Production System) et qui deviendra après quelques années le LEAN MANUFACTURING s'est bâtie sur une production au plus juste, en économisant au maximum les ressources naturelles utilisées et en limitant les rebuts et les déchets, tout en s'assurant de faire bien du premier coût et en misant sur les savoir-faire et les compétences de tous. En revenant aux principes originels, le LEAN MANUFACTURING et l'ensemble de ses outils se déclinent parfaitement aux objectifs et à la finalité du développement durable

Objectifs

Apprendre à décliner les principes et les outils de la démarche LEAN ou LEAN-ERGO pour améliorer le développement durable

Savoir identifier, mesurer et valoriser les opportunités d'améliorations sur l'ensemble des processus de l'entreprise

Pour qui ?

Comité de Direction, Ingénieurs et Techniciens HSE et QHSE, de Production, Ingénieurs et Techniciens Méthodes, Maintenance, Qualité, Performances, ...

Prérequis

Connaître les principes et les outils du LEAN sera un avantage pour mieux en comprendre la déclinaison pour la démarche LEAN&GREEN

Programme

Jour 1 :

- Les principes et les concepts d'une démarche LEAN
- Déclinaisons pour les démarches LEAN-ERGO et LEAN&GREEN
- Savoir identifier les potentiels d'améliorations du développement durable
- Les potentiels d'améliorations sur les flux physiques : déchets, repasses, rework, co-produits, ...

Jour 2 :

- Les potentiels d'améliorations sur les énergies et les fluides
- Les potentiels d'améliorations sur les flux d'informations
- La notion de produire au plus juste en garantissant QCD

- Impliquer toutes les parties prenantes dans les démarches LEAN&GREEN

Jour 3 :

- Mesurer pour améliorer : le rôle des normes (ISO14051 par exemple) et des indicateurs
- Agir pour le développement durable : les outils disponibles
- Conduire un projet 100% LEAN&GREEN
- Mettre du LEAN&GREEN dans tous vos chantiers d'amélioration continue
- Retours d'expériences et exemples de mises en place d'une démarche LEAN&GREEN
- Projets individuels et échanges
- Évaluation de la formation
- Clôture de la session

Durée

3 jours (21 heures)

Cette formation est disponible en intra- ou en inter-entreprise

Inscription

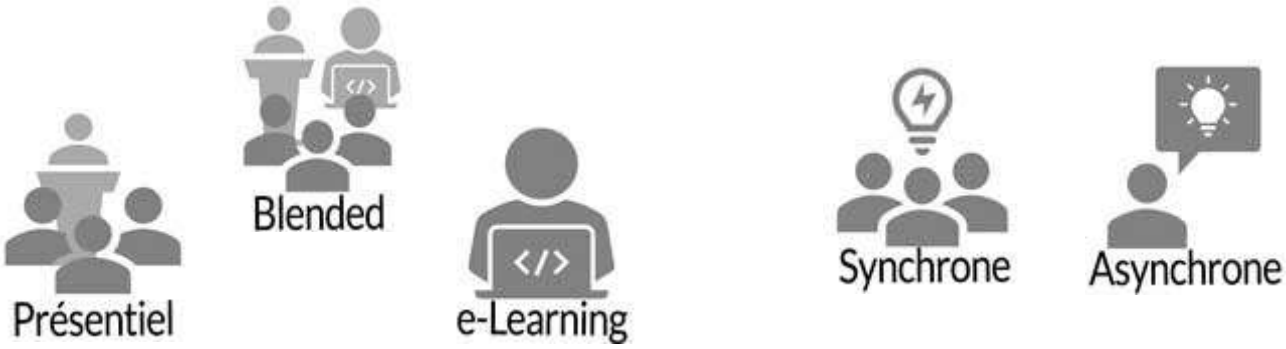
Inscrivez-vous directement depuis le site https://actis-formation.fr ou avec le formulaire à la fin du catalogue

Pour nous contacter :

ACTIS E&P
15, rue Joseph KOSMA
25000 Besançon
T. 03 81 85 09 25
contact@actis-ep.com

Site dédié aux formations : https://actis-formation.fr
contact@actis-formation.fr

Formations disponibles dans tous les formats :



Plateforme eLearning disponible sous Moodle©